



How We Partner

Bossard 공급업체 행동강령



Bossard 공급업체는
관련 법을
준수합니다.



지속가능한 성공만이
진정한 성공입니다.



우리는 회사의 지적
재산권을 보호하며
타인의 지적 재산권을
존중합니다.



우리는 인권을 존중하며
공급업체 역시 그렇게 할 것을
기대합니다.

„How We Partner“



우리는 공정한 시장
참여자이며 반경쟁적
행위를 용납하지
않습니다.



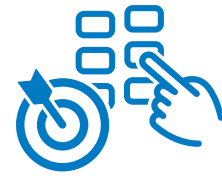
이해 상충 상황을
피하고, 있다면
해결합니다.



Bossard는 데이터와 정보를
신중하게 취급하고 적절하게
보호할 것을 기대합니다.



Bossard는 어떠한 형태의
뇌물수수, 부패 또는 자금
세탁도 용납하지 않습니다.



제1부

VALUES, OBJECTIVES AND APPLICATION SCOPE

지속 가능성과 미래 생존 가능성은 Bossard 그룹과 모든 계열사(이하 “Bossard”)의 기본 가치입니다. Bossard는 이해관계자와 환경에 대한 사회적 책임을 다합니다. 그런 이유로 공급업체는 Bossard의 지속 가능한 성장과 전반적인 성공에 중요한 기여를 합니다.

공급업체와 신뢰 관계를 구축하고 유지하는 것은 Bossard 업무에서 특히 중요한 부분입니다. Bossard는 조달 과정에서 공급업체를 신중하게 평가하고 자격 인증 절차를 거칩니다. 그런 이유로 Bossard는 인권 실사, 아동 노동, 강제 노동 금지 등 환경 및 사회적 기준을 고려합니다.

본 공급업체 행동강령(이하 “행동 강령”)은 관련 법 및 국제적으로 인정받는 표준 준수와 관련하여 Bossard 공급업체에게 기대하는 최소한의 기준을 제시합니다.

본 행동강령은 제한 없이 다음 기준을 기반으로 합니다.

- 유엔 세계인권선언
- 유엔 아동권리협약
- 국제노동기구의 핵심협약 및 국제노동기준
- 유엔 글로벌컴팩트의 원칙
- 분쟁 광물 사용에 관한 도드-프랭크 월스트리트 개혁 및 소비자 보호법
- 2006년 12월 18일자 유럽연합 규정 1907/2006호, 화학물질 제한(REACH)
- EU 지침 2015/863, RoHS 3 표준(유해 물질 제한)
- 국제 업계의 모범 사례
- Bossard 행동강령

Bossard는 본 행동강령의 원칙을 준수하며 모든 공급업체가 본 행동강령에 명시된 원칙을 명시적으로 인정하고 준수할 것을 요구합니다.



모든 공급업체는 자사와 해당 하청업체가 국제 업계의 모범 사례에 따라 윤리적인 방식으로 제품을 생산하고 Bossard에 서비스를 공급할 수 있도록 본 행동강령의 모든 영역에서 지속적인 개선을 위해 노력해야 합니다.



제2부

공급업체 행동강령 표준

1. 관련 법의 인정 및 준수

본 행동강령의 요구 사항을 준수하기 위해 공급업체는 인권, 노동법, 환경 보호, 부패 방지법, 공정 경쟁, 수출 통제, 제재 및 금수 조치와 관련하여 향후 관련 법과 표준을 포함한 국제 표준뿐만 아니라 모든 관련 법과 규정을 준수해야 합니다. 본 행동강령의 조항과 관련 법 또는 기타 관련 국제 표준 간에 차이가 있는 경우 공급업체는 보다 엄격한 요구 사항을 준수해야 합니다.

2. 부패, 뇌물 수수 및 자금 세탁 금지

공급업체는 부당하거나 부적절한 사업적 이득을 얻거나 수령인의 행위에 영향을 미칠 목적으로 개인이나 단체에 부적절한 지급, 선물 제공, 요구 또는 수락의 형태나 기타 보상을 지급하는 형태로 부패 또는 뇌물 수수 행위를 용납해서는 안 됩니다. Bossard는 이러한 관행을 용납하지 않으며 따라서 당사의 모든 비즈니스 거래에서 어떠한 형태의 부적절한 지급도 허용하지 않습니다. Bossard는 어떠한 형태의 자금 세탁도 용납하지 않습니다.

3. 공정한 경쟁

공급업체는 관련 경쟁법을 전적으로 준수해야 합니다. 특히 공급업체는 가격 담합, 입찰 담합, 고객/시장 공유 계약, 가격 정보 교환, 카르텔 또는 기타 경쟁 및 독점 금지법을 위반하는 관행에 경쟁업체와 함께 참여해서는 안 됩니다..

4. 지적 재산, 기밀 정보, 데이터 프라이버시

공급업체는 Bossard, 그 직원 및 고객의 지적 재산, 영업 비밀, 기밀 정보 및 개인 데이터를 존중하고 보호해야 합니다.

5. 이해 상충

Bossard와의 비즈니스 협업 기간 동안 공급업체가 잠재적 또는 실제 이해 상충을 인지하게 되면 Bossard와의 계약에 따른 의무 이행 능력에 영향을 미칠 수 있는 그러한 이해 상충을 Bossard에 즉시 알려야 합니다. 공급업체는 Bossard와 협력하여 잠재적 또는 실제 상충 문제를 해결하기 위해 노력해야 합니다.

6. 정보 보안 조치

공급업체는 Bossard의 데이터와 정보를 처리할 때 모든 관련 데이터 및 정보 보호법을 준수하고 업계 표준을 따라야 합니다.

공급업체는 조직의 IT/정보 보안 역할과 책임을 명확하게 정의해 놓아야 합니다. 공급업체는 우발적, 무단 또는 불법적인 손실, 파괴, 변경, 공개, 사용 또는 액세스로부터 데이터 및/또는 정보의 보호, 기밀성, 무결성 및 가용성을 보장하기 위해 정보 보안 정책, 프로토콜 및 프로세스를 유지해야 합니다.



공급업체는 위에 명시된 요구 사항을 충족하기 위해 업계 모범 사례에 따라 적절한 기술적, 조직적 보안 조치를 시행해야 합니다.

7. 인권 및 노동권

7.1. 아동 노동 금지

Bossard는 아동의 발달과 교육에 방해받지 않을 권리를 존중합니다. 공급업체는 아동 노동을 허용해서는 안 됩니다. 관련 법과 규정에 따라 최소 고용 연령을 준수해야 합니다.

어떠한 경우에도 현지 법과 규정에 따른 의무 교육 수료 연령 미만이어서는 안 됩니다. 국내 법률이 없는 경우에는 국제노동기구(ILO)의 기준이 적용됩니다. 공급업체는 건강, 안전 또는 도덕을 위협할 수 있는 모든 유형의 작업을 수행하기 위해 18세 미만의 근로자를 고용하는 것을 삼가해야 합니다.

7.2. 강제 노동 금지

강제 노동은 신체적 및/또는 심리적 위협을 받고 있는 사람에게 요구되며 해당 당사자가 자발적으로 동의하지 않은 작업 또는 서비스를 의미합니다.

공급업체는 교도소 노역, 현대판 노예, 인신매매를 포함한 어떤 형태의 강제 노동에 가담하거나 그로부터 이익을 취해서는 안 됩니다.

직원은 고용 기간 동안 자유롭게 이동할 수 있어야 합니다.

7.3. 기회 균등

공급업체는 국제적으로 선언된 인권 보호를 지지하고 존중해야 합니다. 공급업체는 채용 및 고용 관행에서 차별을 해서는 안 됩니다. 채용, 급여, 복리후생, 교육 기회, 징계 및 해고에 관한 결정은 전적으로 직원 또는 후보자의 직무 수행 능력을 토대로 이루어져야 합니다. 모든 직원은 균등한 기회를 가져야 하며 개인적 특성이나 신념, 피부색, 인종, 국적, 사회적 배경, 성별, 종교, 나이, 결혼 여부, 협회 가입 여부, 성적 지향, 정치적 의견을 근거로 차별을 받아서는 안 됩니다.

7.4. 괴롭힘 및 부당한 대우 금지

공급업체는 직장이나 관련 상황에서 신체적, 심리적 또는 언어적 괴롭힘이나 학대 등의 위협, 학대, 착취 또는 성희롱에 해당하는 어떠한 행위도 허용해서는 안 됩니다.

7.5. 프라이버시

공급업체는 개인 정보를 수집 또는 보관하거나 직원 모니터링 관행을 시행할 때마다 직원의 프라이버시 권리를 존중해야 합니다. 특히 관련 데이터 보호 법률을 준수해야 합니다.

7.6. 근무 시간 및 공정 임금

공급업체는 직원의 주당 근무 시간(초과 근무 포함)이 관련 국내 법 및 규정에 따른 최대 근무 시간을 준수하도록 해야 합니다. 이러한 현지 규정이 없는 경우 초과 근무를 포함한 주당 근무 시간은 60 시간을 초과해서는 안 됩니다. 또한 각 직원은 주당 최소 하루의 휴가를 받을 수 있어야 합니다.

공급업체는 직원의 급여 및 복리후생과 관련하여 최소 법적 요구 사항 또는 업계 벤치마크 요구 사항을 충족해야 합니다. 급여는 법과 규정에서 요구하는 최저 임금 이상이어야 합니다. 또한 현지 법과 규정에서 의무적으로 요구하는 모든 사회 복지 혜택을 제공해야 합니다. 초과 근무에 대해서는 현지 법에서 요구하는 대로 초과 근무 요율에 따라 직원에게 보수를 지급해야 합니다.

7.7. 결사의 자유

공급업체는 현지 법과 규정에서 허용하는 대로 자신이 선택한 조직화된 협회에 가입하고 단체 교섭을 할 수 있는 직원의 권리를 인정하고 존중해야 합니다. 공급업체는 노동조합 가입을 방해해서는 안 됩니다.

근로자 대표는 차별을 받지 않아야 하며 직장 내 직원들과 소통할 수 있는 권한을 부여받아야 합니다.

7.8. 건강 및 안전

공급업체는 직원에게 안전하고 위험하지 않은 작업 환경을 보장해야 하며 화재 및 사고 예방, 독성 물질로부터의 보호 등 사고와 부상을 예방하기 위한 보건 및 안전 관행을 장려해야 합니다. 공급업체는 건강, 안전, 복지 및 일반 시설과 관련된 규정과 절차를 명확한 서면 형식으로 직원들에게 상세하고 명확하게 전달하고 이러한 규정이 준수되도록 해야 합니다. 직장 내 건강 및 안전에 관한 적절한 교육을 정기적으로 실시해야 합니다.

8. 환경

8.1. 배출

공급업체는 특히 유해 유기 화학물질, 에어로졸, 부식성 물질, 입자, 오존층 파괴 화학물질의 배출을 프로파일링, 확인 및 처리하고 이러한 배출을 적절히 처리해야 합니다. 공급업체는 자재와 제품을 재활용 및 재사용하고 환경 친화적인 기술을 도입하여 온실가스 배출을 줄이기 위해 노력해야 합니다.

8.2. 분쟁 광물

공급업체는 공급망에 분쟁 광물이 없도록 최선을 다해야 합니다. 분쟁 지역과 고위험 지역에서 생산되는 탄탈륨, 주석, 텅스텐, 금 등이 이에 속합니다. 특히 무력 분쟁의 현장이거나 분쟁 후 취약한 상황에 처해 있거나 거버넌스와 보안이 취약하거나 부재한 채 국제 및 인권이 체계적으로 침해되는 광산 지역이 여기에 해당합니다. 이러한 광물의 원산지 및 관련하여 공급업체는 분쟁 영향 및 고위험 지역의 광물에 대한 책임 있는 공급망을 촉진하기 위한 OECD 실사 가이드를 준수해야 하며, 요청 시 해당 조치를 Bossard에 공개해야 합니다.

8.3. 물

공급업체는 지하수 및 수역의 수질을 오염시키거나 기타 악영향을 미치지 않아야 합니다. 모든 산업 및/또는 제조 공정에서 물을 경제적으로 사용해야 합니다. 산업 플랜트에는 물을 여러 번 사용할 수 있는 재순환 시스템이 있어야 합니다.

공급업체는 운영, 제조 공정 및 위생 시설에서 발생하는 폐수가 지하수로 배출되기 전에 필요한 처리를 거치도록 해야 합니다. 폐수가 인간과 생태계에 부정적인 영향을 미치지 않도록 염분, 중금속 및 그 화합물, 산화성 물질, 질소, 인, 유기 할로겐 화합물 및 기타 화학물질과 같은 물 속 유해 물질의 농도를 최소화해야 합니다.



8.4. 폐기물

공급업체는 폐기물의 올바른 취급, 보관, 폐기 및 운송을 보장해야 합니다. 폐기물은 대기, 토양, 수질, 직원 건강 및 공중 보건에 유해한 영향을 미치지 않아야 합니다. 유해 폐기물은 명확하게 라벨을 부착하고 올바르게 폐기해야 합니다. 취급 시 충분한 보호 장비를 착용하고 취급해야 합니다. 유해 폐기물은 비유해 폐기물과 분리하여 보관해야 합니다. 공급업체는 폐기물을 방지하고 줄이기 위한 조치를 취해야 합니다.

8.5. 화학물질 및 기타 유해 물질

화학물질 및 유해

물질의 취급, 보관, 폐기 및 운송은 사람, 동물, 식물, 토양, 물, 대기 또는 문화 및 기타 물질적 자산에 유해한 영향을 미치지 않아야 하며, 자격을 갖춘 사람에 의해 수행되어야 합니다. 폭발, 발화 및 기타 갑작스럽고 위험한 사고를 예방해야 합니다. 화학물질 및 기타 유해 물질의 사용은 최소한으로 제한해야 합니다.

공급업체는 최소한 제품의 화학물질 함량과 관련된 모든 법정 및 기타 법적 요구 사항을 준수해야

합니다. 특히, 공급업체는 자사 제품에 포함된 모든 RoHS 및 REACH 제한 화학물질을 Bossard에 보고해야 합니다. Bossard의 요청 시 공급업체는 RoHS 및 REACH에 대한 적합성 선언을 제공해야 합니다.

8.6. 관리 시스템

공급업체는 환경적으로 건전한 관리 시스템을 적용하고 조달, 제조 및 운송 활동 분야에서 포괄적인 환경 보호 조치를 취하거나 ISO 14001과 같이 국가 간에 인정되는 환경 관리 표준의 준수를 보장해야 합니다.





우리는 전문가답게
윤리적인 방식으로
사업을 영위합니다



제3부

시행, 감사 및 조치

Bossard는 공급업체가 본 행동강령의 내용과 관련하여 적절한 기업 정책을 채택하고 적절한 관리 시스템을 구축하며, 본 행동강령에 명시된 원칙을 준수할 수 있도록 관리 프로세스 및 사업 운영을 적극적으로 검토, 모니터링 및 수정할 것을 기대합니다.

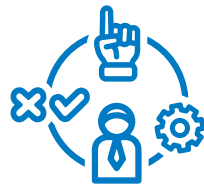
또한 공급업체는 자체 공급망 네트워크에서 본 행동강령의 최소 기준을 준수하고 시행하도록 해야 합니다. Bossard의 요청이 있을 경우 공급업체는 본 행동강령의 준수에 대한 문서를 제공해야 합니다.

Bossard는 사전 통지 없이 공급업체의 사무실 및 제조 현장에 대한 감사를 포함하여 본 행동강령의 준수 여부를 감사할 수 있는 권리를 보유하고 있습니다. 이러한 감사와 관련하여 공급업체는 Bossard 직원 또는 감사인에게 합리적으로 요구되는 모든 관련 정보 및 문서에 대한 접근 권한을 부여하고 이를 보장해야 합니다.

본 행동강령을 준수하지 않는 공급업체는 합리적인 기간 내에 본 행동강령을 준수하기 위한 조치 계획을 Bossard에 제출하도록 요청받게 됩니다. 본 행동강령을 준수하지 않을 경우 공급업체와 Bossard의 비즈니스 관계가 위태로워질 수 있습니다.

Bossard는 다음과 같은 경우에 관련 상업 계약에 따라 공급업체와의 협력을 어떠한 책임도 지지 않고 즉시 종료할 수 있습니다.

- 본 행동강령을 반복적으로 또는 심각하게 무시하는 경우
- 그러한 비준수를 없애거나 시정하기 위한 조치가 전혀 취해지지 않았거나 불충분한 경우
- 또는 Bossard의 요청에 따라 본 행동강령의 최소 기준 준수에 대한 문서가 제공되지 않는 경우



제4부 신고

공급업체 또는 공급업체의 직원이 회사, 공급망 또는 Bossard의 누군가가 본 행동강령에 명시된 최소한의 원칙을 준수하지 않는다고 생각하는 경우에는 Bossard에 이메일 (group_integrity@bossard.com)로 신고할 것을 권장합니다.



Bossard 공급업체 행동강령은 2023년 8월 16일 Bossard 그룹 집행위원회에서 승인되어 2023년 8월 23일에 발효되었습니다.



지속가능
성공만이 진정한
성공입니다.

Bossard Holding AG
Steinhauserstrasse 70
6301 Zug
Switzerland

www.bossard.com
© 2023 Bossard